

## ALAPÍTÓ OKIRAT

- a módosításokkal egységes szerkezetben<sup>1</sup> -

Alulírottak dr. Kulcsár Enikő Annamária (születés kori neve: Kulcsár Enikő Annamária, születési helye, ideje: Sepsiszentgyörgy, 1966. május 2., [REDACTED]) és Kozmáné Szabó Tünde (születés kori neve: Szabó Tünde, születési helye, ideje: Marosvásárhely, 1968. december 27., [REDACTED]), mint alapítók (a továbbiakban: alapítók), a marosvásárhelyi Bolyai Farkas Líceum 1984-ben, illetve 1987-ben végzett diákjai, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 74/A-F. §-ai, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Khsz.) rendelkezései alapján

### „Bolyais nyolcvanasok” Alapítvány

elnevezésű közhasznú alapítványt létesítünk, az alábbiakban megfogalmazott célok érdekében, a következők szerint.

1. Az alapítvány neve: „Bolyais nyolcvanasok” Alapítvány  
Székhelye: 1215 Budapest, Ív u. 30/B.
2. A „Bolyais nyolcvanasok” Alapítvány (a továbbiakban: alapítvány) célja a marosvásárhelyi, 1457-ben alapított, 1956 óta Bolyai Farkas Líceum (a továbbiakban: Gimnázium) nevet viselő középiskola hagyományainak ápolása, a Gimnáziumban zajló magyar nyelvű oktatás feltételeinek elősegítése, a Gimnázium 1980-1989. között végzett diákjainak és családtagjainak, a Gimnázium nyugállományú tanárainak, mindenkori tanárainak és a tanárok családtagjainak elsősorban szociális alapú támogatása, a Gimnázium diákjainak székely-magyar nemzettudatának erősítése.

Az alapítvány besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.

Az alapítvány által végzendő közhasznú tevékenységek az 1997. évi CLVI. évi törvény 26. § c. pontja alapján:

2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
5. kulturális tevékenység,
13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.

### 3. Az alapítvány vagyona

3.1. Az alapítvány induló vagyona 250.000,- Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint, amelyet az alapítók bocsátanak egyszeri befizetésként, egyenlő arányban az alapítvány céljaira. Az alapítvány céljai megvalósításához szükséges pénzeszeg egyrészt az alapítványt tevő juttatásaiból, másrészt – mint nyitott alapítvány – a később csatlakozó támogatók befizetéseiből, illetve a kezelőszerv gazdálkodásának eredményéből tevődik össze.

### 3.2. Az alapítvány vagyontát növelik

1. a módosítások félkövér, dőlt betűkkel vannak jelölve.

*En*

*Ra*

- a) a később csatlakozók befizetései illetve újbóli támogatások, befizetések;
- b) az alapítvány tőkéjének hozadéka, kamatai;
- c) pályázaton elnyert pénzeszegek, vagy egyéb tárgyi adományok és eszközök;
- d) a kuratórium gazdálkodásának eredménye.

3.3. Az alapítvány vagyont csökkentik

- a) az alapítvány céljait szolgáló költségek és kiadások;
- b) az alapítvány működésével kapcsolatos terhek és egyéb adminisztrációs ráfordítások.

3.4. Az alapítvány nyílt, az alapítványhoz bárki, bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja.

3.5. Az alapítók a kezelő szervezet által kiválasztott pénzügyintézetnél számlát nyitnak.

3.6. Az alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, a nem pénzbeli támogatások elfogadásáról a kuratórium dönt.

4. Az alapítvány vagyonának felhasználása

4.1. Az alapítvány vagyont az erre kijelölt kuratórium kezeli.

4.2. Az alapítvány – jelen Alapító okirat 2. pontjában meghatározott – céljára elsősorban az alapítvány hozadéka használható fel. Az alapítvány céljának megvalósításának érdekében az alapítvány mindenkori vagyonának 80%-a szabadon felhasználható úgy, hogy az alapítvány vagyona az induló vagyont 20%-a, azaz 50.000 Ft alá nem csökkenhet.

4.3. Az alapítvány vagyont, illetve annak egy részét a kuratórium kamatozó banki betétbe helyezheti, államkötvényt, kincstári, letéti jegyet, egyéb kockázatmentes, vagy alacsony kockázatúnak minősülő értékpapírt vásárolhat. Az alapítvány elsődlegesen gazdálkodási tevékenységet nem folytathat.

4.4. Az alapítvány váltót illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

4.5. Az alapítvány – korlátlan felelősséggel nem járó – vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.

4.6. Az alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

4.7. Az alapítvány a 4.3. pont szerinti befektetési tevékenységet a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat szerint végezhet.

4.8. Az alapítvány 2. pont szerinti célja érdekében az alapítvány vagyonának felhasználására pályázatot írhat ki, egyéni kérelmeket teljesíthet.

Ken

X9

## 5. Az alapítvány kezelője

- 5.1. A kuratórium az alapítvány kezelőszerve és egyben képviselője is.
- 5.2. A kuratórium a hatályos jogszabályok szerint és a jelen Alapító okiratban foglaltaknak megfelelően végzi feladatát az alapítvány céljainak megvalósításainak érdekében.
- 5.3. A kuratórium tagjainak száma 4 fő.
- 5.4. A kuratórium elnökét, titkárát és 2 tagját az alapítók kérik fel és hívják vissza.

A kuratórium elnöke:

Neve: dr. Némethi Zsolt  
Születéskori neve: Némethi Zsolt  
Születési helye és ideje: Marosvásárhely, 1966. január 23.

A kuratórium titkára:

Neve: Graur Tamás Gusztáv  
Születéskori neve: Graur Tamás Gusztáv  
Születési helye és ideje: Marosvásárhely, 1966. május 6.

A kuratórium tagja:

Neve: Kozma Béla László  
Születéskori neve: Kozma Béla László  
Születési helye és ideje: Marosvásárhely, 1966. január 21.

A kuratórium tagja:

Neve: Nagy Barna Attila  
Születéskori neve: Nagy Barna Attila  
Születési helye és ideje: Marosvásárhely, 1965. május 6.

- 5.5. A kuratórium tagja nem lehet olyan személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be –annak megszűntét megelőző két évből legalább egy évig-vezető tisztséget, mely az

*Ken*

*Ry*

adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki. E korlátozás a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig vonatkozik az érintettre. Az alapítók kijelentik, hogy a tisztségviselők felkéréskor a Khsz.-ben foglalt összeférhetlenségi szabályokat figyelembe vették és a jövőben is figyelembe veszik.

- 5.6. A kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 5.7. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kuratórium, amelyben az alapítók - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyónának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhatnak.

#### 6. A kuratórium működése

- 6.1. A kuratórium az alapítvány ügyeinek kizárólagos intézője, szükség esetén megbízással szakembereket foglalkoztathat.
- 6.2. Az alapítványt a kuratórium elnöke képviseli. Az alapítvány cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg fölé a kuratórium elnöke önállóan ír alá az aláírási címpéldánynak megfelelően. Az alapítvány bankszámlája felett való rendelkezéséhez a kuratórium elnökének és titkárnak, vagy egyik tagjának együttes aláírása szükséges.
- 6.3. A kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.
- 6.4. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal ülésezik, melyet írásban a kuratórium titkára hív össze, az ülés tervezett időpontja előtt legalább 5 nappal, a napirend írásbeli közlésével egyidejűleg. Az összehívással kapcsolatos adminisztrációról a titkár köteles gondoskodni. A kuratórium ülései nyilvánosak.
- 6.5. A kuratórium akkor határozatképes, ha legalább három tagja jelen van. A kuratórium határozatait – az elnök előterjesztése alapján – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A kuratórium minden tagjának egy-egy szavazata van. Az elnök akadályoztatása esetén az elnök feladatait a titkár látja el.
- 6.6. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt – és a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni – azt a személyt, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
  - bármilyen más előnyben részesül, ill. a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány célszerű juttatásai keretében a bárki által, megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.
- 6.7. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat, sorszámmal ellátva. A jegyzőkönyvet minden tag aláírja.

*Sm*

*La*

Elkészítése a titkár feladata. A jegyzőkönyv alapján külön nyilvántartást kell vezetni, melyből a hozott döntések tartalma, időpontja, hatálya, ill. a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehet személye) megállapítható. A jegyzőkönyvet, a kuratórium döntéseiről készült iratokat, a működéssel kapcsolatban keletkezett iratokat, valamint a külön nyilvántartást irattárban meg kell őrizni.

- 6.8. A kuratórium döntéseiről az érintetteket 15 napon belül írásban kell értesíteni. A kuratórium döntései nyilvánosak, azokat meghozataluktól számított 8 napon belül, legalább 15 napra meg kell jelentetni az alapítvány internetes honlapján.
- 6.9. A kuratórium határozatainak végrehajtásáért az elnök felelős.
- 6.10. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapítvány székhelyén – az alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.
- 6.11. Az alapítvány működéséről a kuratórium az éves mérleg és beszámoló elfogadásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést is készít. Az alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.  
A közhasznúsági jelentés tartalma:
- a) a számviteli beszámoló,
  - b) a költségvetési támogatás felhasználása,
  - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás,
  - d) a cél szerinti juttatások kimutatása,
  - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi településű önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke
  - f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke ill. összege
  - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartami beszámoló.
- 6.12. *Az alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása – a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg – a 6.5. pont szerinti határozathozatali eljárásban a tárgyévet követő év május 31. napjáig történik.*
- 6.13. A kuratórium megalkotja az alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, mely tartalmazza a kuratórium ügyrendjét is. A szervezeti és működési szabályzat hatályba lépéséhez az alapítók egyetértése szükséges. A kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az Alapító okirat módosítására, kiegészítésére, illetve mindazon kérdésekben, amelyekről az alapítók jogosultak dönteni.
- 6.14. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapítók részére tájékoztatást adni az addig végzett munkáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. Köteles további döntéseit, gazdálkodásának legfontosabb adatait, valamint az alapítvány céljainak megfelelő közhasznúsági jelentését – szintén évente egyszer, június 30-ig a honlapján nyilvánosságra hozni.
- 6.15. A kuratórium elnöke, titkára és tagjai megbízatásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül – társadalmi munkában - tesznek eleget. Ugyanakkor az alapítvány a kuratóriumi tagoknak

Sen

29

az alapítvánnyal kapcsolatos tevékenységükkel összefüggésben felmerülő tényleges kiadásait megtérítheti.

- 6.16. A kuratórium vagy annak tagja által a feladatkörének ellátása során a harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel. A tag az általa e minőségben az alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

#### 7. Az alapítvány megszűnése

- 7.1. Az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozzák létre.
- 7.2. Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.
- 7.3. Az alapítványt törölni kell a nyilvántartásból, ha a bíróság az alapítványt megszünteti vagy más alapítvánnyal való egyesítését rendeli el.
- 7.4. A bíróság az ügyész keresete alapján az alapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia.
- 7.5. A bíróság az alapítók kérelme alapján az alapítványt megszünteti, ha az alapítvány céljainak megvalósítása lehetetlenné vált.
- 7.6. Ha az alapítvány megszűnik, az alapítvány vagyona – a fennálló fizetési kötelezettségek kiegyenlítése után a – hozzájárulása mértékéig az alapítókat illeti meg, a további fennmaradó vagyont az alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.
- 7.7. Ha az alapítvány kezelő szerve az alapítvány vagyonáról nem rendelkezett, az állami tulajdonba kerül, és azt az alapítvány céljaival összhangban álló célokra kell fordítani.

#### 8. Záró rendelkezések

- 8.1. Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megye, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.
- 8.2. Az alapítvány működése, szolgáltatásai igénybevételének módja és beszámolóinak közzétevése nyilvános. Az említettekkel kapcsolatos részletes szabályok az alapítvány honlapján kerülnek közzétételre.  
A Khsz. 10. § (1) bekezdése alapján amennyiben az alapítvány éves jövedelme meghaladja, vagy várhatóan meg fogja haladni az ötmillió forintot az alapítók a kuratóriumtól független felügyelő bizottságot hoznak létre.
- 8.3. Az alapítvány a székhelye szerint illetékes Fővárosi Bíróság általi nyilvántartásba vétellel jött létre, és közhasznú jogállását is a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.

ku

ku

8.4. A jelen Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Khsz., valamint a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadóak.

8.5. Az alapítók jelen Alapító okiratba foglaltakat annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2007. november 28.

*dr. Kulesár Enikő A-*  
.....  
dr. Kulesár Enikő Annamária alapító

*Kozmáné Szabó Tünde*  
.....  
Kozmáné Szabó Tünde alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név, lakcím:

*J. Szabó László 1049 Csobánka, 75 - 63/6.*  
.....

Név, lakcím:

*Bonyor Sándor 1049 Váci utca 81/2*  
.....